

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №1 «Василёк»  
Н.Бобкина



**План работы Совета учреждения  
МБДОУ детский сад №1 Василёк на 2015-2016 уч.год**

Сроки	Повестка заседания	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выборы председателя Совета учреждения МБДОУ на 2015-2016 учебный год.</li> <li>2. Утверждение плана работы Совета на 2015 - 2016 уч.г.</li> <li>3. Утверждение стимулирующих и компенсационных выплат работникам учреждения по результатам оценки их профессиональной деятельности.</li> <li>4. Внесение изменений в локальные акты МБДОУ, утверждение новых Положений.</li> </ol>	Председатель Совета учреждения, заведующий
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке детского сада к зимнему периоду.</li> <li>2. О мероприятиях по профилактике гриппа и ОРВИ.</li> <li>3. Организация и проведение Новогодних мероприятий.</li> <li>4. Состояние пожарной безопасности в МБДОУ.</li> </ol>	Председатель Совета учреждения, заведующий, завхоз
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах финансово-экономической деятельности МБДОУ за январь - декабрь 2015 года.</li> <li>2. Утверждение стимулирующих и компенсационных выплат работникам учреждения по результатам оценки их профессиональной деятельности.</li> <li>3. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности МБДОУ. Ознакомление с результатами анкетирования «Удовлетворенность работой ДОУ»</li> </ol>	Председатель Совета учреждения, заведующий
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация питания в ДОУ. Анкетирование родителей, с целью получения информации об отношении родителей к организации питания в детском саду.</li> <li>2. Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ.</li> </ol>	Председатель Совета учреждения, заведующий
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ учебно - воспитательной деятельности за 2015 — 2016 учебный год.</li> <li>2. Анализ работы Совета МБДОУ за 2015 — 2016 учебный год.</li> <li>4. О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2016 года. Согласование плана работы. Рассмотрение вопросов организации отдыха, оздоровления в летний период.</li> </ol>	Председатель Совета учреждения, заведующий
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в разработке, корректировке и согласовании нормативно-правовых документов в соответствии с ФГОС.</li> <li>2. Рассмотрение заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ.</li> </ol>	Председатель Совета учреждения, заведующий